

**Муниципальное унитарное предприятие города Коврова
«Производственное управление водопроводно –
канализационного хозяйства»**

601902, Владимирская область, г. Ковров, ул. Першутова, 33

Утверждаю:
Директор МУП «Водоканал»
_____ А. Р. Соколов

« 7 » февраля 2013 г.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Открытого запроса предложений на право заключения договора на поставку запчастей к автотранспорту и спецтехнике для нужд МУП «Водоканал» в 2013 году.

**г. Ковров
2013 г.**

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого запроса предложений на право заключения договора на поставку запасных частей к автотранспорту и спецтехнике для нужд МУП «Водоканал»

№ 2 от « 7 » февраля 2013 г.

1. **Муниципальное унитарное предприятие города Коврова «Производственное управление водопроводно – канализационного хозяйства»**, место нахождения: 601902, Россия, Владимирская область, г. Ковров, ул. Першутова, дом 33, (Далее - Организатор) проводит конкурентную процедуру открытого запроса предложений от « 7 » февраля 2013г., официальная публикация о проведении которого размещена на интернет – сайте МУП «Водоканал» (<http://kovrvodokanal.ru>), www.zakupki.gov.ru., в связи с чем, приглашает юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности и места происхождения капитала (далее – Участник) подавать свои предложения (далее – запрос предложений) на право заключения договора на поставку **запчастей**.
2. Начальная (максимальная) цена договора составляет **2 500 000,00 (Два миллиона пятьсот тысяч рублей 00 копеек) в т.ч. НДС 18%**.
3. По итогам проведенного запроса предложений Заказчик имеет право изменить стоимость договора в зависимости от выделенного финансирования и сложившейся цены, как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения, но не более чем на 20%.
4. Условия оплаты: оплата производится по факту поставки продукции согласно выставленного счета в течение 10 (десяти) рабочих дней.
Валюта платежа: рубль РФ.
5. **Особые требования:**
 - a. Участник запроса предложений должен находиться на территории города Коврова;
 - b. Продукция должна поставляться Заказчиком на склад Организатора закупки по мере необходимости в течении двух рабочих дней.
 - c. Продукция должна соответствовать требованиям ГОСТ или ТУ, поставлена с приложением оригиналов документов, подтверждающих качество продукции (паспортов или сертификатов).
6. Предложение должно быть оформлено по форме, приведенной в закупочной документации (приложении №3) к настоящему запросу предложений, и быть действительным не менее чем 90 календарных дней со дня, следующего за днем проведения закупочной процедуры. Предложение должно быть подписано лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Поставщика без доверенности, или надлежащим образом, уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). Предложение также должно быть скреплено печатью поставщика.
7. В связи с вышеизложенным Участник запроса предложений должен включить в состав Предложения следующие документы, подтверждающие его соответствие вышеуказанным требованиям:
 - подлинник выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее чем за 30 дней до дня подачи заявки на участие в процедуре закупки;
 - копия учредительного документа (Устава и (или) учредительного договора);
 - копия свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года (в случае создания юридического лица до 01 июля 2002 года);
 - копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (в случае создания юридического лица после 01 июля 2002 года);
 - копия свидетельства о постановке на налоговый учет в качестве налого-

плательщика;

- копия документа, удостоверяющего полномочия лица, подписывающего договор со стороны участника процедуры закупки (протокол собрания участников об избрании; доверенность; агентский договор; договор поручения и т.д.);

- копия лицензии, подтверждающая право участника процедуры на осуществление деятельности, являющейся предметом закупки (если вид деятельности, являющийся предметом закупки, подлежит лицензированию в соответствии с требованиями действующего законодательства);

- копия свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, выданного саморегулируемой организацией, членом которой является участник процедуры закупки (если вид деятельности, являющийся предметом закупки, требует членства в саморегулируемой организации и наличия соответствующего свидетельства в соответствии с требованиями действующего законодательства);

- копия банковской карточки с образцами подписей уполномоченных на право подписи финансовых документов, заверенная банком;

- копии документов, подтверждающих право подписи иных лиц (кроме первого лица) на счетах, счетах-фактурах, накладных.

- анкету, заполненную по форме, приведенной в закупочной документации (приложения № 4) к настоящему запросу цен;

7.1. Все указанные документы прилагаются Участником запроса предложений к Предложению.

7.2. В случае если по каким-либо причинам Участник запроса предложений не может предоставить требуемый документ, он должен приложить составленную в произвольной форме справку, объясняющую причину отсутствия требуемого документа, а также содержащую заверения Организатору запроса цен в соответствии Участника данному требованию.

8. Стоимость продукции рассчитывается с учетом транспортных расходов, затрат на страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей.

9. Место доставки: Владимирская обл., г. Ковров, ул. Першутова, д.33.(склад)

10. Предложения принимаются до **16.00 (время московское) «27» февраля 2013 г. одним из следующих способов:**

- на бумажном носителе по адресу 601902, Россия, Владимирская область, г. Ковров, ул. Першутова, дом 33.

Получатель: Лазарева Людмила Евгеньевна, тел.8 (49232) 2-26-65 , факс.: 8 (49232) 2-27-67 и/или по электронной почте e-mail: lazareva75@yandex.ru (по электронной почте документы отсылаются в отсканированном виде) с последующим их предоставлением на бумажном носителе.

12. Контактное лицо: Лазарева Людмила Евгеньевна тел.: 8(49232) 2-26-65, email: lazareva75@yandex.ru

13. Критерием для определения Победителя является оптимальное выполнение требований Заказчика.

14. Комиссия Организатора по открытому запросу предложений в срок до «4» марта 2013г. определит Победителя.

15. После определения Победителя Заказчик уведомит его и в течение 3 дней подпишет Договор поставки вышеуказанной продукции на условиях настоящего запроса предложений победителя.

Приложения: техническое задание, проект договора, форма предложения на поставку продукции, анкета участника запроса предложений.

Технической задание на поставку товара

1. **Наименование и перечень видов поставляемого товара:** Запчасти
2. **Количество поставляемого товара:** усл. ед. на сумму 2 500 000,00
3. **Начальная (максимальная) цена контракта:** 2 500 000 ,00 руб.
4. **Место поставки товара:** г. Ковров, ул. Першутова, д. 33
5. **Сроки (периоды) поставки товара:** согласно заявкам Заказчика.
 - ◆ **Начало поставки:** с момента подписания договора.
 - ◆ **Окончание поставки:** 31.12.2013
6. **Назначение товара и цели использования:** Ремонт автотранспорта и спецтехники
7. **Условия поставки товара:** В соответствии с условиями закупочной документации
8. **Порядок (последовательность, этапы) поставки товара:** По мере требования Заказчика
9. **Требования к качеству товара:**
 - ◆ **Качество поставляемого товара** должно подтверждаться сертификатами качества и сертификатами соответствия, должно соответствовать требованиям нормативных документов, разрешающих использование поставляемого товара на территории Российской Федерации.
10. **Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) свойствам товара:** согласно ГОСТа, ТУ
11. **Особенности правового регулирования приобретения и использования поставляемого товара:** в соответствии с законодательством Российской Федерации.
12. **Требования к поставщику товара:** в соответствии с закупочной документацией.
13. **Критерии оценки товара:** в соответствии с закупочной документацией.

**ДОГОВОР
купи - продажи автозапчастей**

г. Ковров

« ___ » _____ 2013г.

Муниципальное унитарное предприятие города Коврова «Производственное управление водопроводно-канализационного хозяйства, именуемое в дальнейшем «Покупатель» в лице Директора Соколова Александра Романовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Поставщик обязуется передавать в собственность Покупателю запасные части, номерные агрегаты и аксессуары для автомобилей, именуемые в дальнейшем Товар, согласно заявкам Покупателя.
- 1.2. Покупатель обязуется принимать и оплачивать Товар по ценам, указанным в счетах Поставщика, в сроки, оговоренные в Договоре.
- 1.3 Поставка продукции осуществляется в период январь-декабрь 2013г.
- 1.4 Поставщик гарантирует, что поставляемый Товар является его собственностью, не заложен, не находится под арестом, не является предметом иска третьих лиц.

2. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

- 2.1. Покупатель направляет Поставщику посредством телефонной, факсимильной, электронной и иных современных технических средств связи заявку на Товар. Поставщик имеет право корректировать заявки с последующим уведомлением Покупателя.
- 2.2. Передача (отгрузка) Товара осуществляется на основании накладных в течение двух рабочих дней с момента подачи заявки Покупателем.
- 2.3. Получателем Товара является Покупатель или иное указанное им лицо.
- 2.4. Поставщик считается исполнившим обязанность по передаче Товара в момент его отгрузки со своего склада (дата накладной), а в случае доставки Товара – в момент доставки Получателю. Расходы Поставщика по доставке включаются в стоимость Товара.
- 2.5. Право собственности на Товар у Получателя возникает с момента исполнения Поставщиком обязанности по его передаче.
- 2.6. Подписанием накладной Получатель подтверждает отсутствие со своей стороны претензий к Поставщику по количеству, ассортименту, комплектности, внешнему виду и качеству Товара, за исключением претензий по скрытым недостаткам.

3. КАЧЕСТВО ТОВАРА

- 3.1. Поставщик гарантирует качество поставляемого Товара и обязуется поставлять Получателю Товар, соответствующий действующим стандартам или

техническим условиям изготовителей.

4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена договора составляет _____ (прописью) с учетом НДС и складывается из стоимости Товара, отпущенного в рамках настоящего договора. Стоимость Товара является договорной и согласовывается при выставлении Поставщиком счета на оплату. Оплата счета является подтверждением согласования стоимости Товара. Цена на Товар подтверждается Поставщиком в счетах на оплату и включает в себя НДС.

4.2. Оплата стоимости Товара производится Покупателем по факту поставки Товара согласно выставленного счета в течение 10 (десяти) банковских дней.

4.3. Покупатель оплачивает Товар безналичным платежом по реквизитам, указанным Поставщиком. Датой платежа считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

Допускается оплата наличными денежными средствами в пределах установленных лимитов.

5. ПОРЯДОК ЗАЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

5.1. Претензии могут быть заявлены Покупателем:

– по количеству, ассортименту, комплектности, внешнему виду и качеству Товара, за исключением скрытых недостатков – в момент передачи Товара;

– по скрытым недостаткам Товара – в течение 30 (тридцати) дней с момента передачи Товара, а по скрытым недостаткам Товара, имеющего заводскую гарантию, в течение срока гарантии, установленного изготовителем.

5.2. В случае выявления недостачи, несоответствия ассортимента, дефектов, повреждений или иных несоответствий Товара Получателем, он обязан в момент приемки Товара совместно с доставившим его лицом, составить двусторонний акт с указанием на наличие и целостность опечатывающих Товар пломб и приложить фотографии, подтверждающие изложенные в акте обстоятельства. Акт с приложениями направляется Получателем Поставщику немедленно по почте или курьером, а их копии – посредством электронной почты или факсимильной связи, в течение одних суток с момента выявления недостачи, дефектов, повреждений или иных несоответствий Товара.

5.3. В каждой претензии (акте) должны быть указаны наименование и количество несоответствующего условиям Договора Товара, номер и дата документа, по которому поставлен Товар, суть претензии и ее обоснование, а также конкретные требования Покупателя. К претензии (акту) прилагаются подтверждающие ее документы и, в частности, акты специализированных организаций или акты, составленные с участием представителя Поставщика или независимой организации.

5.4. В случае согласия с претензией (актом) Поставщик обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней принять бракованную продукцию или обменять некачественный Товар.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае задержки передачи Товара по вине Поставщика он уплачивает Покупателю пени в размере 0,1% от суммы непоставленного Товара за каждый день просрочки. При этом Поставщик обязуется произвести допоставку Товара в кратчайшие сроки или, по желанию Покупателя, вернуть соответствующую часть предоплаты.

6.2. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору.

6.3. В случае задержки платежа по вине Покупателя Поставщик имеет право изменить цены на Товар, указанные в счетах на предоплату.

Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору на время действия форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы). Сторона, подвергшаяся форс-мажору, обязана уведомить об этом другую сторону в течение 24 часов. Если действие форс-мажорных обстоятельств превышает один месяц, то любая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, уведомив об этом другую Сторону за 15 дней до расторжения Договора. Надлежащим доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности является письменное свидетельство торгово-промышленной палаты по месту нахождения Стороны подвергшейся форс-мажору.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Срок действия Договора устанавливается с момента подписания до _____ года.

7.2. Договор может быть расторгнут по заявлению одной из Сторон, сделанному не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения.

7.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения Договора разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае недостижения согласия, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы.

7.5. Передача документов по заключению Договора, его изменению, согласованию цен, номенклатуры и количества Товара и других документов может осуществляться с применением факсимильной связи.

7.6. Об изменении своих реквизитов, в том числе об изменении юридического, фактического, почтового адреса, смене названия, а также о начале процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и других изменениях Покупатель обязан в трехдневный срок письменно (заказным письмом) уведомить Поставщика.

В случае неизвещения или несвоевременного извещения об изменении адреса будет считаться, что ранее заявленный адрес является достоверным.

7.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

8. Адреса и реквизиты сторон.

«Покупатель»

МУП «Водоканал»

Юридический и почтовый адрес:

601902, г. Ковров, ул. Першутова, д. 33

ИНН/КПП 3305004069/330501001

р/с 40702810900054463366

во Владимирском филиале ЗАО МКБ

«МОСКОМПРИВАТБАНК»

БИК 041708758

к/с 30101810200000000758

«Продавец»

Директор _____ **А.Р. Соколов**

Директор _____ / _____ /

М.П.

М.П.

**Приложение № 3
к закупочной документации**

На фирменном бланке + исходящий номер и дату

«__» _____ года

Предложение на поставку продукции №

Изучив извещение о проведении открытого запроса предложений №__ от «__» _____ года на поставку продукции _____, мы нижеподписавшиеся,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы),
зарегистрированное по адресу

предлагаем поставить следующую продукцию:

(наименование продукции)

на сумму _____, подтвержденную прилагаемой таблицей цен, которая является неотъемлемой частью настоящего предложения.

№ п/п	Наименование продукции	Производитель	Ед. изм.	Кол-во	Цена за единицу, руб. с НДС	Всего стоимость, руб. (с НДС)
1						
2						
3						
	Итого					0,00
	в том числе НДС (18%)					0,00

1. Цена предложения, предлагаемая нами, составляет (с учетом транспортных затрат, с НДС):

(_____) рублей _____ копеек

(сумма цифрами и прописью)

- Мы обязуемся в случае принятия нашего предложения поставить продукцию в срок _____
- До подготовки и оформления официального договора настоящее предложение вместе с Вашим уведомлением о присуждении договора будут выполнять роль обязательного договора между нами.
- Данное предложение имеет статус оферты и действительно до _____

Наименование
Организации

Руководитель

**Приложение № 4
к закупочной документации**

Анкета Участника запроса предложений

Наименование и адрес Участника запроса предложений:

Полное наименование														
Основной государственный регистрационный номер														
ИНН														
БИК		КПП		ОКВЭД		ОКПО								
Адрес местонахождения в соответствии с учредительными документами														
Фактический адрес														
Расчетный счет														
Корреспондентский счет														
Телефоны							Факс							
WWW							E-mail							

ФИО руководителя (полн.)		
ФИО главного бухгалтера (полн.)		
Контактное лицо	ФИО (полн.)	
	Должность	
	Телефон	
	Факс	
	E-mail	
Дата регистрации		
Организационно-правовая форма предприятия		
Орган государственной регистрации		
Основные учредители		
Дата и номер лицензии, наименование выдавшего ее органа		

Примечание: Участник гарантирует достоверность представленных данных. Организатор запроса котировок имеет право на проверку всех сведений, указанных в анкете.

(ф.и.о. подписавшего, должность)