

Документация о закупке у единственного поставщика

1. Установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика: **Поставка угля каменного марки ДПК**

2. Основные технические характеристики: **Уголь каменный марки ДПК**

Размер – 50- 200 мм
Массовая доля влаги – не более 17,0
Зольность - не более 18,0
Массовая доля серы – не более 0,50 %
Массовая доля хлора – не более 0,6 %
Массовая доля мышьяка – не более 0,02 %
Удельная активность ЕРН – 66,6 Бк/кг

3. Требования к поставляемому товару:

Качество поставляемого товара должно подтверждаться сертификатами качества и сертификатами соответствия, должно соответствовать требованиям безопасности применения по ГОСТ Р 51591 – 2000.

4. Требование к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке – *не установлены.*

5. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявки на участие в закупке – *не установлены.*

6. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги: *100% предоплата стоимости Товара, в течении 3-х банковских дней производится на основании выставленного счета Поставщиком, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика.*

7. Порядок формирования цены договора: *Цена договора указана с учетом стоимости товара, затрат на транспортировку, упаковку, тару, страхование, уплату налогов (в том числе НДС), таможенных пошлин, сборов и других платежей, необходимых для исполнения договора, то есть является конечной.*

8. Сведения о начальной (максимальной) цене договора: *444000,00(Четыреста сорок четыре тысячи рублей 00 коп. с учетом НДС).*

9. Условия поставки товара: *Поставка Товара в объеме до 80 (восемьдесят) тонн осуществляется Поставщиком партиями в соответствии с заявками Покупателя в период с февраля 2016 года по февраль 2017 года.*

10. Требования к участнику закупки и перечень документов, представляемых участником закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

Участник закупки должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Участник закупки должен состоять на учете в налоговых органах в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Участник закупки должен соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

Участник закупки не должен находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), быть признан несостоятельным (банкротом). Участником закупки не может являться организация, на имущество которой наложен арест и (или) деятельность которой приостановлена.

Участник закупки должен обладать необходимыми лицензиями, свидетельствами, сертификатами и иными документами, в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимыми для производства и (или) реализации товаров, выполнения работ и оказания услуг.

- подлинник выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не позднее чем за 6 месяцев до дня подачи заявки на участие в процедуре закупки;
- копия учредительного документа (Устава и (или) учредительного договора);
- копия свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года (в случае создания юридического лица до 01 июля 2002 года);
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (в случае создания юридического лица после 01 июля 2002 года);
- копия свидетельства о постановке на налоговый учет в качестве налогоплательщика;
- копия документа, удостоверяющего полномочия лица, подписывающего договор со стороны участника процедуры закупки (протокол собрания участников об избрании; доверенность; агентский договор; договор поручения и т.д.);
- копия лицензии, подтверждающая право участника процедуры на осуществление деятельности, являющейся предметом закупки (если вид деятельности, являющийся предметом закупки, подлежит лицензированию в соответствии с требованиями действующего законодательства);
- копия свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, выданного саморегулируемой организацией, членом которой является участник процедуры закупки (если вид деятельности, являющийся предметом закупки, требует членства в саморегулируемой организации и наличия соответствующего свидетельства в соответствии с требованиями действующего законодательства);
- копии документов, подтверждающих право подписи иных лиц (кроме первого лица) на счетах, счетах-фактурах, накладных.
- справка о принадлежности Поставщика к субъектам малого и среднего предпринимательства.

11. *Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке - запросы на разъяснение положений документации не принимаются, разъяснения не предоставляются.*

12. *Место, порядок, дата и время рассмотрения заявки на участие в закупке и подведение итогов закупки – заявки не рассматриваются, итоги не подводятся.*

13. *Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке – отсутствуют.*

14. *Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке - порядок не установлен.*

15. *Срок со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявки, в течение которого единственный поставщик должен подписать договор: в течение десяти рабочих дней.*

16. *Иные требования, необходимые в целях осуществления закупки: отсутствуют.*

Договор поставки №2/16

г. Ковров

«___» _____ 20__ года

_____, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Муниципальное унитарное предприятие города Коврова «Производственное управление водопроводно-канализационного хозяйства»**, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**» в лице директора Молодкина Владимира Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Преамбула

Стороны взаимно подтверждают и гарантируют друг другу, что с момента своего создания и регистрации в качестве юридического лица до момента заключения настоящего Договора они:

в соответствии с требованиями действующего законодательства и применимых стандартов профессиональной деятельности добросовестно вели и ведут бухгалтерский (финансовый) и налоговый учет, полно и достоверно отражающий всю их хозяйственную деятельность и все производимые ими хозяйственные операции; а также, что они регулярно составляли, составляют и подают в компетентные органы государственной власти все необходимые виды отчетности;

являлись и являются добросовестными плательщиками всех установленных действующим законодательством налогов, сборов, пошлин и иных обязательных платежей; а также, что после заключения настоящего Договора ими будут добросовестно уплачены в установленном размере, в установленные сроки и в установленном порядке все предусмотренные действующим законодательством налоги, сборы, пошлины и иные обязательные платежи, применимые и относящиеся к настоящему Договору.

Стороны взаимно подтверждают и гарантируют друг другу, что они обладают полной правоспособностью и необходимым правовым статусом для заключения и надлежащего исполнения настоящего Договора (включая любые виды лицензий, разрешений, аттестатов, сертификатов и специальных регистраций); а также, что настоящий Договор заключен и будет исполнен ими в рамках их обычной хозяйственной деятельности.

В случае, если впоследствии любая из Сторон нарушит свои обязательства, предусмотренные настоящим разделом, либо станет известным или будет установлено, что такое нарушение было допущено ею до момента заключения настоящего Договора, и такое нарушение будет служить для другой Стороны препятствием к надлежащей реализации ее прав и законных интересов, в частности, право на возмещение из государственного бюджета сумм налога на добавленную стоимость, уплаченных Поставщику по настоящему Договору, Сторона, допустившая нарушение, обязуется в кратчайшие сроки самостоятельно и за свой счет принять все необходимые меры и совершить все необходимые юридические и фактические действия (как прямо предусмотренные действующим законодательством, так и вытекающие из существующей правоприменительной практики) для устранения всех указанных выше препятствий и обеспечения другой Стороне возможности надлежащей реализации ее прав и законных интересов.

1. Предмет договора.

- 1.1.** Поставщик обязуется в течение срока действия настоящего Договора поставлять (передавать в собственность) Покупателю товар, а Покупатель обязуется принимать и оплачивать товар в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 1.2.** Товаром по настоящему Договору является уголь каменный марки ДПК.
- 1.3.** Поставка Товара в объеме до 80 (восемьдесят) тонн осуществляется партиями в соответствии с Заявками Покупателя в период с февраля 2016 года по 28 февраля 2017 года.
- 1.4.** Количество поставленного товара может иметь отклонение +/-20% от согласованного количества.
- 1.5.** Поставщик обязуется лично либо по договору с третьим лицом оказывать Покупателю услуги по организации доставки партии Товара до склада Покупателя по адресу: Владимирская обл., г.Ковров, ул. Староклязьменская пл. 10.

2. Условия поставки товара.

- 2.1.** Поставка Товара осуществляется Поставщиком до склада Покупателя по адресу: Владимирская обл., г.Ковров, ул. Староклязьменская пл. 10.
- 2.2.** Днем исполнения Поставщиком своих обязательств по передаче Товара считается день доставки каменного угля до склада по адресу: Владимирская обл., г.Ковров, ул. Староклязьменская пл. 10.
- 2.3.** Риск случайной гибели или повреждения Товара, а также право собственности на товар переходят к Покупателю с момента, указанного в п. 2.2. настоящего договора.
- 2.4.** Покупатель обязан предоставить Поставщику заявку на поставку угля, с обязательным указанием в ней количества поставляемого угля, а также периода (срока) поставки.

3. Качество товара и порядок приемки.

3.1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать действующим ГОСТам, техническим условиям. Качество продукции, подлежащей в соответствии с действующим законодательством обязательной сертификации, удостоверяется сертификатом качества производителя, передаваемым Покупателю.

3.2. При получении Товара от перевозчика Покупатель обязан проверить соответствие товаров сведениям, указанным в сопроводительных транспортных документах, а также принять товар от транспортной организации с соблюдением правил, предусмотренных законами и другими правовыми актами, регулирующими деятельность транспорта. Приемка Товара Покупателем производится:

а) *количественно* – по весу;

б) *по качеству* – на соответствие качества поставленного товара удостоверениям о качестве товара, предоставленным Поставщиком, руководствуясь Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству № П-7 от 25.04.1966 г., утвержденной Постановлением Госарбитража СССР.

В случае обнаружения нарушений, связанных с количеством и качеством поставленного товара, вызов представителя Поставщика и грузоотправителя обязателен.

3.3. Покупатель вправе предъявить Поставщику претензию, связанную с количеством и/или качеством поставляемого Товара, в течение 10 дней с момента приемки Товара. Для ускорения разрешения споров, связанных с количеством и/или качеством поставляемого Товара, Покупатель обязан в течение 5 (пяти) дней с момента приемки Товара направить Поставщику претензию с приложением соответствующих документов по факсу, электронной почте.

3.4. В случае несоответствия поставленного Товара согласованному Сторонами фракционному составу либо превышения норм минеральных примесей (породы и т.п.) Покупатель обязан в течение 2 (двух) дней с момента приемки Товара направить Поставщику посредством электронной почты фотографии, позволяющие визуально определить фракционный состав поставленного Товара.

3.5. В случае несоблюдения Покупателем согласованного Сторонами в настоящем Договоре порядка приемки Товара и сроков предъявления претензий Поставщик не несет ответственности за ущерб, причиненный Покупателю недостатками, несоблюдением условий об ассортименте или ненадлежащим качеством Товара.

3.6. Претензии по качеству и/или количеству Товара, не подтвержденные соответствующими актами приемки товара, составленными в установленные настоящим Договором сроки и порядке, и другими обосновывающими требования документами, не подлежат удовлетворению.

4. Цена и порядок расчетов.

4.1. Цена Товара по настоящему договору составляет 5 550,00 рублей за 1 (Одну) тонну, в том числе НДС (18%), и включает в себя стоимость угля и стоимость затрат на транспортировку Товара до склада Покупателя по адресу: Владимирская обл., г.Ковров, ул. Староклязьменская пл. 10.

4.2. Оплата Товара осуществляется Покупателем путем 100% предоплаты перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика согласно выставленного счета.

4.3. Если Поставщик допустил недопоставку оплаченного Товара в определенном периоде, Поставщик вправе допоставить такой Товар в следующем периоде, либо засчитать оставшуюся сумму в счет поставок Товара в следующем периоде.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны не несут ответственности за несвоевременное или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами). К форс-мажорным обстоятельствам, кроме установленных законом, Стороны также согласились отнести экстремальные погодные условия (низкую температуру воздуха, выпадение снега или дождя в течение продолжительного периода времени), влекущие невозможность осуществления отгрузки товара из-за его смерзаемости, повышенной влажности и т.п.

5.3 В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок выполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается на время действия таких обстоятельств.

5.4. Сторона, для которой возникли форс-мажорные обстоятельства, обязана в течение 7 (семи) дней в письменной форме уведомить контрагента об их возникновении.

5.5 В том случае, если продолжительность действий форс-мажорных обстоятельств превышает 2 (два) месяца, то любая из Сторон вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, о чем заинтересованная Сторона должна сообщить другой Стороне за 15 (пятнадцать) дней до прекращения действия Договора.

6. Прочие условия.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до 28 февраля 2017 года при условии полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторонами.

6.3. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

6.4. Документы, переданные посредством факсимильной связи, имеют юридическую силу, до получения Стороной оригиналов документов. Обмен оригиналами документов обязателен.

6.5. Стороны обязуются сообщать друг другу об изменении адресов и реквизитов, указанных в настоящем Договоре в течение 3 (трех) рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений.

6.6. Основания расторжения и прекращения настоящего Договора определяются в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами из настоящего Договора и в связи с его исполнением, будут разрешаться путем переговоров. В случае если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика с обязательным соблюдением процедуры досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров. Срок для рассмотрения претензии – 20 (двадцать) календарных дней с момента ее получения.

6.8. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из Сторон.

7. Адреса и банковские реквизиты сторон.

Покупатель
МУП «Водоканал»

601902, Владимирская обл.,
г. Ковров, ул. Першутова, 33
ИНН/КПП 3305004069/330501001
р/с 40702810700270006626
Филиал ВРУ ОАО «МИнБ»
г. Владимир
БИК 041708716
К/с 30101810200000000716
ОГРН 10333002200920

Поставщик

Директор _____ **В.А. Молодкин**

М.П.

Директор _____ / _____ /

М.П.